

Č.j. 1/2010-2011-řád

PROVOZNÍ ŘÁD

1. Údaje o zařízení:

Název organizace: Základní škola Moravská Třebová, Palackého 1351, okres Svitavy
Sídlo: Palackého 1351, Moravská Třebová
Telefon: 461 318 291,
Fax: 461 315 552
E-mail: zs2mt@mtrebova-city.cz
Právní forma: příspěvková organizace s právní subjektivitou
Statutární zástupce: ředitel školy
Zřizovatel: Město Moravská Třebová
Typ školy: základní
IČO: 62031318
Identifikátor: 600 100 570
Činnosti: ZŠ: IZO 002 518 015 kapacita: 900 žáků
ŠD a ŠK: IZO 117 800490 kapacita: 175 žáků
ŠJ: IZO 002 890 402 kapacita: 1 100 jídel

2. Všeobecná ustanovení

1. Provozní řád je součástí organizačního řádu školy.
2. Provozní řád je soubor pravidel a opatření spojených se zajištěním hygienických podmínek na prostorové podmínky, vybavení, provoz, osvětlení, vytápění, mikroklimatické podmínky, zásobování vodou a úklid. Zohledňuje věkové a fyzické zvláštnosti žáků, podmínky jejich pohybové výchovy a otužování, režim stravování včetně pitného režimu.

3. Provozní řád se řídí zejména:

- zákonem č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů
- zákonem č. 258/2000Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů
- vyhláškou č. 106/2001Sb.o hygienických požadavcích na zotavovací akce pro děti, ve znění pozdějších předpisů
- vyhláškou č.108/2001 Sb., kterou se stanoví hygienické požadavky na prostory a provoz škol, předškolních zařízení a některých školských zařízení, ve znění pozdějších předpisů
- vyhláškou č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, ve znění pozdějších předpisů
- vyhláškou č. 137/1998Sb., o obecných technických požadavcích na výstavbu, ve znění pozdějších předpisů
- vyhláškou č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, ve znění pozdějších předpisů
- vyhláškou č. 14/2005 Sb., o předškolních zařízeních, ve znění pozdějších předpisů

- nařízením vlády č. 178/2001Sb., kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví zaměstnanců při práci, ve znění pozdějších předpisů

4. Zájmové činnosti školy, kroužky, sportovní vyžití

Škola nabízí kroužky dle ročního plánu práce.

5. Využívání školní budovy a pozemku pro jiné aktivity školy

Školní budova je využívána k provozu kroužků, tělocvična je využívána mimo hodin tělesné výchovy k aktivitám dalších sportovních organizací a zájmových útvarů (DDM, Slovan Mor. Třebová, apod.). V době od 1. 4. do 31. 10. je otevřeno školní hřiště pro veřejnost po všechny dny včetně víkendů a prázdní a je spravováno Technickými službami Moravská Třebová. Školní jídelna nabízí stravování pro cizí strávníky v době od 11 do 14 hodin v prostoru samostatně oddělené místnosti.

Pro rodiče a děti organizujeme pravidelně Dny otevřených dveří, akademie....

6. Školní družina a školní klub

1. Školní družina je v provozu od 6,15 hodin do 16,15 hodin.

2. Provoz školní družiny se řídí samostatně zpracovaným režimem školní družiny a školní klubu.

7. Vyučování

1. Pravidelné vyučování začíná v 8,00 hodin, poslední vyučovací hodina končí v 15,20 hodin.

2. Provoz školy pro žáky začíná v 7,00 hodin. V této době jsou zařazovány zájmové kroužky, doučování a další mimoškolní aktivity.

3. Vyučovací hodina trvá 45 minut.

4. Ve vyučovacích hodinách převládá tradiční způsob výuky, především na I. stupni jsou zařazovány relaxační chvilky. Do některých vyučovacích hodin jsou zařazovány i netradiční formy výuky – projektové vyučování.

5. Žáci 1. třídy mají maximálně 4 vyučovací hodiny v jednom sledu, žáci 2. – 9. třídy maximálně 6 vyučovacích hodin v jednom sledu.

9. Přestávky

1. Po každé vyučovací hodině následuje přestávka. Mezi 1. a 2. vyučovací hodinou je zařazena přestávka v délce trvání 15 minut, mezi 3. a 4., 5. a 6. a dalšími vyučovacími hodinami jsou zařazeny přestávky v délce trvání 10 minut. Mezi 2. a 3. vyučovací hodinou je přestávka v délce 20 minut. Mezi dopoledním a odpoledním vyučováním je zařazena přestávka s minimální délkou 55 minut.

2. O velké přestávce mají žáci možnost pobytu venku na malém dvoře a velkém v případě příznivého počasí.

3. V případě nepříznivého počasí mohou žáci pobývat v prostorách školní klubovny. Ve třídách mohou využívat relaxačních koutků.

10. Režim práce s počítačem

1. Práce na počítači je v rozvrhu pravidelně zařazena pro vybrané třídy k výuce informatiky v rámci pracovních činností. Třídy, které mají pracovní činnosti, se vyučují maximálně dvě hodiny v jednom sledu se zařazením desetiminutové přestávky po 45 minutách práce.

2. Kromě toho probíhá výuka v počítačových učebnách v rámci ostatních předmětů – nepravidelně, dle potřeby procvičení výukových programů a rozvrhu, do něhož se příslušní vyučující zapisují vždy na týden dopředu. V těchto hodinách se kromě práce s počítačem využívají i běžné metody výuky.

3. Stoly jsou dostatečně prostorné, ve velké učebně je umístěno celkem 8 stolů s 24 žákovskými pracovními stanicemi, v malé učebně je 11 stolů s 11 PC.

11. Režim pracovního vyučování

1. Hodiny jsou řazeny v rozvrhu většinou jako koncové dvouhodinovky bez přestávek. Celková doba trvání je tedy 90 minut.

2. Výuka probíhá podle osnov, na začátku školního roku jsou žáci seznámeni s řádem učebny a poučení o bezpečnosti, používají pracovní oděvy. Učebny jsou vybaveny umývadly pro provedení očisty.

12. Režim práce na pozemku

1. Práce na pozemku jsou řazeny jako koncové dvouhodinovky bez přestávek, žáci během výuky mají možnost si dojít na sociální zařízení a osvěžit se.

2. Na začátku školního roku jsou žáci seznámeni s řádem práce na pozemku a s řádem učebny a poučení o bezpečnosti.

13. Režim stravování

1. K zajištění obědů pro žáky i zaměstnance má škola vlastní školní jídelnu, která je součástí školy.

2. Obědy jsou vydávány v době od 11,00 do 14,00 hodin, doba, po kterou žák konzumuje oběd, není vymezena.

3. Škola poskytuje stravování i cizím strážníkům, kteří mají možnost odnést si obědy ve vlastních nádobách či se stravovat v místnosti oddělené od žáků.

14. Zásobování vodou, pitný režim

1. Pitná voda je odebírána z veřejného vodovodu, kontrolu hygienických limitů provádí správce veřejného vodovodu. Ve škole jsou instalovány nápojové automaty pro chlazené nápoje, s nápoji bez kofeinu. Pitný režim je navíc zajišťován nabídkou čaje, který vaří školní jídelna a který je žákům k dispozici ve várnících na chodbách (především na 1. stupni).

15. Podmínky pohybové výchovy

1. Ve škole jsou žákům k dispozici dvě tělocvičny (288 m² a 144 m²).
2. Tělocvičny jsou vybaveny standardně – žebřiny, koše na košíkovou, kruhy, šplhadla, lana, švédské bedny, kozy, žíněnky, lavičky. Nářadí je umístěno v nářadovněch, z nichž jedna je uzamykatelná.
3. U každé z tělocvičen je šatna, která je napojena na umývárnu se 3 umývadly a 3 sprchami. Součástí pavilonu tělocvičen je i sociální zařízení vybavené 4 WC pro dívky a třemi umývadly. Sociální zařízení pro chlapce má 3 pisoáry a 1 kabinku také se třemi umývadly. Šatny jsou opatřeny dlažbou, obloženy dřevem a opatřeny lavičkami. Na stěnách jsou háčky na pověšení.
4. Na pozemku je hřiště s umělým povrchem na košíkovou, další hřiště antukové na odbíjenou. Součástí je i běžecká dráha (antuková) a doskočiště. V prostoru hřiště je umístěno 1 sociální zařízení a venkovní umývadla pro provedení nezbytné čistoty.
5. Žáci mají žáci 2 hodiny tělesné výchovy.
6. Výuku plavání zajišťuje škola ve vlastním bazénu, žáci se účastní plaveckého výcviku ve 2. a 3. třídě.
7. Výuka bruslení probíhá ve 2. – 4. třídě v zimním období, turistika je prováděna především na školách v přírodě, dopravní výchova probíhá ve 4. třídách.
8. O přestávkách mohou žáci v nižších třídách využívat relaxační koutky s koberci a hračkami, ve vyšších třídách mají možnost volného pohybu po chodbách, hraní stolního tenisu a pobývat na školním dvoře.

16. Hluk

1. Škola neprovozuje žádnou činnost, při které by hluk překračoval hygienické limity. Pokud jsou ve škole prováděny opravy apod., s dodavateli je smluvně ujednáno, že hlučné práce budou prováděny zásadně v době mimo výuku. Hodnota hluku pronikajícího zvenčí do budovy (doprava) nepřekračuje hygienické limity.

17. Údržba školy

1. Pro čištění a úklid školy jsou stanoveny postupy, které jsou zakotveny v pracovních náplních provozních zaměstnanců. Pro zajištění úklidu jsou vydávány čisticí prostředky včetně dezinfekčních prostředků. Vydávání čisticích prostředků a pravidelnou kontrolu jejich účelného používání provádí školník.

2. Úklid je prováděn v následujícím rozsahu, odpovídajícím platným normám:

- a) denně setřením na vlhko všech podlah, vysypáním košů
- b) denně za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem umytím umývadel, pisoárových mušlí a záchodů,

- c) nejméně jednou týdně omytím omyvatelných částí stěn na záchodech a dezinfikováním umýváren a záchodů,
- d) nejméně dvakrát ročně umytím oken včetně rámců a svítidel,
- e) nejméně dvakrát ročně celkovým úklidem všech prostor školy,
- f) malováním jedenkrát za dva roky nebo v případě potřeby častěji.

3. Součástí čištění je běžná ochranná dezinfekce, dezinfekce a deratizace, jako prevence vzniku infekčních onemocnění a výskytu škodlivých živočichů. Při výskytu hmyzu, hlodavců a dalších živočichů ve škole bude proveden speciální ochranný zásah odbornou firmou.

18. Pracovní podmínky

1. Škola má zpracovány směrnice pro Osobní ochranné pracovní prostředky, které jsou vydávány určenému okruhu zaměstnanců. Seznam je každoročně kontrolován, případně upravován.

2. Pro výuku jsou používány místnosti, které splňují požadavky na osvětlení, vybavení, větrání, velikost a vybavení. V žádné z učeben není překročen maximální počet žáků, daný plošnou výměrou místnosti ve smyslu vyhlášky.

3. Žáky školy jsou děti se zdravotním postižením. Pro tyto žáky jsou vypracovány individuální výukové plány a každoročně jsou podávány návrhy na jejich integraci. Nákup speciálních pomůcek pro tyto žáky je evidován u hospodářky školy.

4. Časové rozvržení učiva, sestava rozvrhu a režim dne vychází zejména z ustanovení vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky a ze zásad stanovených ve vzdělávacím programu Základní škola, č.j. 16847/96-2.

5. Velká přestávka je využívána za vhodného počasí k pobytu žáků mimo budovu (malý a velký dvůr). V případě nepříznivého počasí mohou žáci využívat relaxačních koutků, žáci druhého stupně mají možnost navštěvovat školní klubovnu.

19. Mimoškolní akce žáků

1. Pro každou mimoškolní akci žáků je určen pedagogický zaměstnanec školy jako vedoucí akce. Ten zajišťuje dodržení podmínek pro pořádání akce (vyhláška č. 303/1996Sb. o školách v přírodě, vyhláška č. 106/2001Sb. o hygienických požadavcích na zotavovací akce pro děti, ...). Vede záznamy o předepsaných náležitostech – souhlas rodičů s účastí dítěte, prohlášení rodičů o zdravotním stavu, potvrzení lékaře o zdravotní způsobilosti dítěte a osob zúčastňujících se akce, poučení žáků o BOZP, pojištění.

20. Osvětlení

1. Všechny prostory sloužící k výuce mají zajištěno vyhovující denní osvětlení, směr osvětlení je vždy zleva a shora. Pro ochranu před oslněním a pro zajištění zrakové pohody jsou okna opatřena vytahovacími meziokenními žaluziemi s natáčecími lamelami. Umělé osvětlení v učebnách zajišťuje celkové osvětlení učebny a zvlášť tabule.

2. V prostorách, kde se používá výpočetní technika a televizory (kanceláře, počítačová učebna, učebny) je zraková pohoda zajištěna: v oknech jsou nastavovací meziokenní žaluzie či látkové žaluzie, obrazovky jsou umístěny tak, aby nedocházelo k jejich osvětlení denním světlem nebo svítidla, u počítačů jsou použity monitory se sníženým vyzařováním a sníženou odrazností světla, vzdálenost obrazovky od očí je min. 50 cm.

21. Větrání

1. Všechny prostory využívané pro pobyt žáků v budově školy – učebny, šatny, WC, školní družina – jsou přímo větratelné. Větrání zajišťuje dozor o přestávkách a vyučující v daných hodinách.

22. Vytápění

1. V učebnách, odborných pracovnách, družinách a dalších místnostech určených k trvalému pobytu je zajištěna teplota nejméně 20° až 22° C; teplota povrchu podlahy neklesá pod 19C. V tělocvičnách teplota vzduchu neklesá pod 16° C, v jídelnách, halách a v dalších místnostech pro krátkodobý pobyt pod 18° C, na záchodech a v šatnách pod 16° C. Relativní vlhkost vzduchu pobytových místností školských zařízení se pohybuje v rozmezí 40 až 60 procent.

2. V letním období nejvyšší přípustná teplota v učebnách je 26° C. K její regulaci jsou v oknech instalovány meziokenní žaluzie, natáčecí a vytahovací. Tato teplota může být překročena za mimořádných vnějších mikroklimatických podmínek. Při poklesu teploty vzduchu v učebnách určených k trvalému pobytu žáků ve třech po sobě následujících dnech pod 18° C, nejméně však na 16° C, nebo při poklesu teploty vzduchu v těchto učebnách v jednom dni pod 16° C musí být provoz zařízení pro výchovu a vzdělávání zastaven.

23. Vybavení školy

1. V tělocvičně jsou okna a svítidla zajištěna kryty a sítěmi proti rozbití. Otevírání ventilačních oken je zajištěno. K tělocvičně patří nářadovna, dvě šatny, dva WC oddělené pro hochy a dívky, umývárny přístupná z obou šaten, každá se 3 umyvadly a 3 sprchami.

3. Zábradlí splňuje požadavky norem.

4 Ve všech výukových prostorách je umístěno aspoň jedno umývadlo s výtokem pitné vody, na sociálních zařízeních (s výjimkou pavilonu ŠJ a ŠD) je teplá a studená voda.

5. Třídy jsou vybaveny odpovídající výškou lavic dle velikosti žáků, výška lavic se kontroluje na začátku i v průběhu školního roku.

6. Centrální lékárnička je umístěna v kanceláři školy, další lékárničky jsou umístěny ve sborovně, dílně, učebně fyziky a chemie, přírodopisu a tělesné výchovy, ve školní družině, na školním hřišti.

24. Jedy, nebezpečné látky

1. Jedovaté látky nejsou ve škole používány, všechny látky tohoto charakteru byly ze skladu chemických látek vyřazeny. Nebezpečné látky jsou skladovány v uzamykatelných místnostech, do kterých nemají žáci školy přístup. Skladování a evidence látek v kabinetu chemie podléhá zvláštnímu režimu.

25. Závěrečná ustanovení

1. Jeden výtisk provozního řádu je trvale uložen ve sborovně, na místě trvale přístupném všem zaměstnancům školy. Provozní řád byl projednán na pedagogické radě dne 27.1.2011. Seznámení s provozním řádem tvoří součást vstupního a periodického školení zaměstnanců školy. Kontrola provádění jednotlivých ustanovení je součástí každoroční veřejné prověrky BOZP.

2. Změny provozního řádu jsou prováděny formou číslovaných doplňků.

3. Orgány ochrany veřejného zdraví mohou nařídit úpravu provozního řádu.

4. Účinnost Provozního řádu je od 28.1.2011

V Moravské Třebové dne 12.1.2011

.....
ředitel školy